

Arbetsordning för Acta Universitatis Upsaliensis (AUU)

1 Mål för AUU:s verksamhet

Acta Universitatis Upsaliensis (AUU) utgör Uppsala universitets publikationsverksamhet och skall verksamt bidra till att sprida vetenskapliga forskningsresultat från universitet genom framställning av verk i tryckt form samt främja och bidra till spridning i digital form.

Digitala publikationer publiceras varaktigt i Uppsala universitets digitala vetenskapliga arkiv DiVA. Tryckta publikationer sprids genom författares och institutioners gåvo- och bytesutskick samt genom universitetsbibliotekets försäljningsorganisation.

2 Organisation

AUU leds av en redaktionskommitté, tillsatt av rektor med företrädare för fakulteterna och överbibliotekarien. Redaktionskommittén utser inom sig ordförande bland ordinarie ledamöter. Överbibliotekarien är vice ordförande. Kommittén utser en av bibliotekets tjänstemän till att vara sekreterare. Brådskande ärenden mellan ordinarie möten kan hanteras av ordförande i samråd med vice ordförande och sekreterare. Ordförandebeslut ska meddelas vid ordinarie möte och dokumenteras i protokoll.

Den löpande utgivningsverksamheten inom AUU:s tryckta och digitala serier leds av en samordnare vid Uppsala universitetsbibliotek. Samordnaren har närvaro- och yttranderätt vid redaktionskommitténs och dess arbetsutskotts sammanträden.

Nyinrättad eller tidigare inrättad utgivningsserie som önskar ingå i AUU-samarbetet ska kontakta redaktionskommitténs sekreterare, som sedan bereder ärendet. Varje serie inom AUU har en editor som utses av den institution vars verk publiceras i serien. Byte av editor eller annan förändring, t ex planerat uppehåll eller avslut av serie, meddelas till samordnaren.

3 Ekonomi

Universitetsbiblioteket handhar AUU:s ekonomiska redovisning. Verksamheten finansieras genom anslag som ingår i universitetsbibliotekets övergripande budget. I övrigt består inkomsterna av intäkter från försäljning.

Försäljning av Actapublikationer sker genom universitetsbiblioteket enligt särskild överenskommelse. Institution eller författare har inte rätt att utan överenskommelse med universitetsbiblioteket direktförsälja exemplar som de innehar för gåvo- eller bytesändamål.

Frågor om omtryck av slutsålda titlar och samutgivning med annat förlag beslutas av samordnaren, i förekommande fall i samråd med överbibliotekarien.

4 Utgivning i digital form

Rutiner och anvisningar för framställning av digitalt publicerat original framgår av anvisningar på universitetsbibliotekets hemsida. Ramberättelsen till sammanläggningsavhandlingar intas normalt i fakultetens AUU-serie Digital Comprehensive Summaries. Avtal skall därvid tecknas, varigenom författaren till AUU avstår från egen exemplarframställningsrätt till verket under tre år.

För framställning av tryckt version av det digitalt publicerade verket, se nedan under punkt 6.

5 Utgivning i tryckt form av verk som inte är doktorsavhandlingar

Författaren till ett verk eller redaktören för ett samlingsverk kontaktar editor för den serie i vilken verket är avsett att publiceras. Editor avgör om verket skall intagas i serien och utfärdar tryckningstillstånd.

Författaren/redaktören vänder sig därefter till någon av produktionsenheterna vid UUB, som anger kostnaden för erforderliga åtgärder för framställning av färdigt tryckningsunderlag och inhämtar underlag för kostnadsberäkning av verkets tryckning enligt Uppsala universitets upphandlade ramavtal. När totalfinansieringen säkrats, ingår författaren/redaktören avtal om tryckning med AUU genom produktionsenheterna/samordnaren. Samtidigt ingås avtal, varigenom författaren till AUU avstår från egen exemplarframställningsrätt till verket under tre år.

Produktionsenheterna ombesörjer leverans av erforderligt tryckningsunderlag till valt tryckeri och tar emot, om inte annat bestämts, leveransen av tryckalster från tryckeriet. Författaren är personligt betalningsansvarig för kostnader, som inte täcks av erhållna tryckningsbidrag.

Upplagens storlek bestäms för varje serie i samråd mellan institutionen och produktionsenheterna och/eller samordnaren. Författaren har rätt till 50 friexemplar ur den av institutionen beställda upplagan. Författarna till ett samlingsverk har tillsammans rätt till 100 friexemplar om ej annat överenskommit. I båda fallen kan författare på egen bekostnad beställa ytterligare exemplar. Av varje verk skall framställas en försäljningsupplaga i det antal exemplar samordnaren beslutar utifrån uppskattad efterfrågan.

6 Utgivning i tryck av doktorsavhandlingar

Ramberättelsen till sammanläggningsavhandlingar utges enligt fakultets- eller områdesnämndsbeslut inte längre som separattyck. Den fullständiga avhandlingen med samtliga delarbeten ingår inte i AUU-serie, varför regler därom inte ingår i denna arbetsordning. Sammanläggningsavhandling där upphovsrätt genom tidigare publicering i t ex vetenskaplig tidskrift inte längre är fri försäljes inte av AUU. Ramberättelse kan framställas till försäljning separat genom sk print-on-demand.

För tryckutgivning av monografiska doktorsavhandlingar gäller samma regler som ovan i punkt 5, dock att betalningsansvaret åvilar doktorandens institution, som själv har att administrera tryckningsbidrag från fakultet och extern bidragsgivare. Fakultets- eller områdesnämnd fastställer den minimiupplaga, som anses nödvändig för genomförande av disputationen, men kan delegera detta beslut. Av monografiavhandlingar utgivna i någon serie som ingår i AUU skall tio (10) granskningsexemplar överlämnas till Carolinabiblioteket i samband med avhandlingens spikning. Sammanläggningsavhandlingar utgivna i någon serie som ingår i AUU skall inlämnas i sju (7) exemplar i samband med avhandlingens spikning. Försäljningsupplagan är normalt 50 exemplar. Särskild framställning av exemplar för recensionsändamål behöver inte ske. Kan en större försäljning förväntas, ges medgivande till framställning av flera försäljningsexemplar av samordnaren.

7 Regler för böckernas utformning

Produktionsenheterna ansvarar för att verket har en godtagbar grafisk form som följer Uppsala universitets riktlinjer i dessa frågor.

8 Regler för särskilda serier

För serien Skrifter rörande Uppsala universitet gäller särskilda av rektor fastställda regler. Följande serier har en från AUU självständig ställning: Studia Historica Upsaliensia, Uppsala Studies in Economic History, Skrifter utgivna av Statsvetenskapliga föreningen i Uppsala.

De erhåller en genom särskild överenskommelse angiven andel av försäljningsöverskottet men har i gengäld inte rätt att få bidrag av redaktionskommittén för tryckningskostnader.